



## AVIS DE SOLlicitation DE MANIFESTATIONS D'INTERET Pré-qualification

### Recrutement d'une agence pour les travaux de refonte du site web de la BOAD

AMI/002/2022/DAG-DPA/BOAD

#### I. DESCRIPTION DU PROJET

##### 1. Description des prestations

Il s'agit de réaliser des travaux de refonte du site actuel de la BOAD qui s'inscrivent dans une stratégie digitale alignée sur les objectifs et la vision du nouveau plan stratégique Djoliba, qui est de faire de la BOAD la « Banque de référence, pour un impact durable sur l'intégration et la transformation de l'Afrique de l'Ouest ».

Les objectifs de la refonte du site sont :

- optimiser l'expérience utilisateur ;
- uniformiser et connecter les plateformes de l'écosystème BOAD (Site institutionnel: BOAD.ORG, Site carrières : carrières.boad.org, Plateforme e-learning et Intranet) ;
- favoriser le contact avec la BOAD ;
- mettre en exergue les 5 domaines prioritaires de la Banque (les infrastructures (transport et TIC / digitalisation) ; la production et l'accès équitable à l'énergie et aux ressources naturelles ; la production agricole et la sécurité alimentaire ; l'immobilier et l'habitat ; la santé et l'éducation ;
- mettre en exergue les unités spécialisées de la Banque (CRC, URD3P, BOAD TITRISATION) ;
- gagner en visibilité ;
- prévenir les menaces de sécurité (Security by design et Privacy by design) ;
- assurer la conformité au RGPD.

#### II. CONDITIONS DE PARTICIPATION

##### 2. Éligibilité

La participation est ouverte aux personnes morales participant soit individuellement, soit dans un groupement - consortium - de soumissionnaires éligibles, conformément au Guide des Procédures d'Achats de la BOAD (disponible sur le site web [www.boad.org/procedures/](http://www.boad.org/procedures/)).

##### 3. Nombre d'offres

Une personne morale ne peut pas soumettre plus d'une offre, quelle que soit la forme de sa participation, soit individuellement, soit dans un groupement - consortium - de soumissionnaires. Dans le cas où une personne morale soumettrait plus d'une offre, toutes les offres auxquelles cette personne participe seront éliminées.

##### 4. Situations d'exclusion

Dans le formulaire de soumission, les soumissionnaires doivent soumettre une déclaration signée, incluse dans le formulaire standard de soumission, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations visées au point 2.2.2 du Guide des Procédures d'Achats de la BOAD.

##### 5. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance n'est pas autorisée.

#### III. CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES OPÉRATIONS

##### 6. Date prévue de commencement du marché

Les prestations doivent impérativement démarrées, au plus tard le **08 août 2022**.

##### 7. Durée de mise en œuvre du marché

Trois (03) mois, y compris les délais à accorder à la BOAD pour la notification d'observations d'étapes.

#### IV. CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

##### 8. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

- **(i) Capacité économique et financière du soumissionnaire :** Avoir un chiffre d'affaires annuel moyen (calculé sur les années 2021, 2020 et 2019) supérieur à 51 000 000 FCFA.
- **(ii) Capacité professionnelle du soumissionnaire :** Disposer de toutes les compétences nécessaires à l'exécution du marché en interne.
- **(iii) Capacité technique du soumissionnaire :** Avoir réalisé avec satisfaction, au cours des deux dernières années (2021 et 2020), au moins trois (03) projets de création ou de refonte de site web.

La liste des soumissionnaires présélectionnés comprendra entre 4 et 8 agences.

Si plus de huit agences éligibles satisfont aux critères de sélection énumérés ci-dessus, leurs points forts et leurs points faibles seront réexaminés, afin d'établir un classement de leurs dossiers et identifier les huit meilleures agences ayant participé à la procédure.

Les seuls critères de comparaison additionnels qui seront pris en considération dans le cadre de ce réexamen sont, dans l'ordre dans lequel ils figurent ci-après, les suivants :

- le plus grand nombre de marchés de services qui satisfont au critère (iii) ;
- la valeur cumulée la plus élevée de tous les marchés de services qui satisfont au critère (iii).

**N.B.** : le premier critère de comparaison additionnel sera appliqué à toutes les agences éligibles qui satisfont aux critères de sélection. Si, après avoir appliqué le premier critère de comparaison additionnel, il n'est pas possible d'identifier les huit meilleures agences parce que deux agences ou plus sont à égalité pour la 8<sup>e</sup> position, le second critère de comparaison additionnel ne s'appliquera qu'à ces candidats qui sont à égalité.

#### V. SOUSSION DES MANIFESTATIONS D'INTERET

##### 9. Date limite de réception des manifestations d'intérêt

La date limite pour la réception des manifestations d'intérêt est prévue pour le **03 juin 2022**.

## VI. MODALITES DE PRESENTATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET ET RENSEIGNEMENTS A FOURNIR

Les manifestations d'intérêt doivent être rédigées en utilisant le formulaire de soumission disponible sur le site web [www.boad.org/avis-appel-manifestation/](http://www.boad.org/avis-appel-manifestation/).

### 10. Informations complémentaires et modalités d'envoi des manifestations d'intérêt

Les agences intéressées peuvent solliciter et obtenir des informations complémentaires sur la mission, entre **8h30 et 16h30 (GMT)**, auprès de la BOAD, par mail à l'adresse [consultationdpa2022@boad.org](mailto:consultationdpa2022@boad.org) avec copie à [hdiop@boad.org](mailto:hdiop@boad.org).

Les agences intéressées par le présent appel à manifestation d'intérêt sont invitées à envoyer leurs dossiers, par courriel (au format PDF) en précisant l'objet "Réponse à l'avis d'appel à manifestation d'intérêt - N° AMI/002/2022/DAG-DPA/BOAD", au plus tard le **03 juin 2022 à 16H30 (GMT)** à l'adresse [consultationdpa2022@boad.org](mailto:consultationdpa2022@boad.org) avec copie à [hdiop@boad.org](mailto:hdiop@boad.org).

Si elles le souhaitent, les agences peuvent envoyer une copie physique de leurs dossiers sous plis fermés portant l'adresse ci-dessous, en indiquant la référence de l'Avis à Manifestation d'Intérêt :

*Madame la Directrice du Département de l'Administration Générale  
Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)  
68, Avenue de la Libération  
BP 1172 Lomé-Togo  
Réponse à l'Avis à Manifestations d'Intérêt - Référence N° AMI/002/2022/DAG-DPA/BOAD*

Les manifestations d'intérêt reçues après la date et l'heure limites susvisées ne seront pas examinées.

La BOAD respecte pour la mise en œuvre de cet avis à manifestation d'intérêt, la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement de l'Union Européenne n° 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018.

Ainsi, et dans le cadre des envois électroniques des offres, toutes les données à caractère personnel seront traitées uniquement aux fins du présent appel d'offres, et pourront également être transmises aux organes chargés d'une mission de contrôle ou d'inspection. Le soumissionnaire dispose d'un droit d'accès aux données à caractère personnel le concernant, de même que d'un droit de rectification de ces données. Toute question du soumissionnaire, relative au traitement des données à caractère personnel le concernant, peut être adressée à la BOAD.

### 11. DEBRIEFING

Toute agence qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa proposition n'a pas été retenue doit en faire la demande. La Banque communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de **débriefing**, il devra en assumer tous les coûts.

### 12. LANGUE

Toutes les communications par écrit pour cet avis à manifestation d'intérêt doivent être en français.

### 13. BASE JURIDIQUE

Le Guide des Procédures d'Achats de la BOAD, disponible sur le site web [www.boad.org/procedures/](http://www.boad.org/procedures/).

**N.B** : La BOAD se réserve le droit de ne pas donner suite au présent Avis de sollicitation de Manifestations d'Intérêt (AMI).

Mohamed KEITA  
Responsable du Patrimoine et des Approvisionnements,  
Chargé de l'intérim du Département  
de l'Administration Générale