

Lomé, le

DPA/DAC-2017L

### **A l'attention des soumissionnaires**

**Objet : Fourniture, installation et intégration des équipements BLUECOAT dans le réseau informatique du siège de la BOAD.**

Monsieur le Directeur,

La Banque Ouest Africaine de Développement (B.O.A.D.), établissement public à caractère international, située au 68, Avenue de la Libération, B.P. 1172 LOME (TOGO), lance un appel d'offres régional pour la fourniture, l'installation et l'intégration des équipements BLUECOAT dans le réseau informatique de son Siège.

L'ensemble des prestations et les conditions d'exécution du marché sont décrites dans le cahier de charges joint en annexe.

#### **a) Recevabilité des offres et critères d'analyse**

Seuls seront ouverts les plis reçus dans les délais prescrits. Les plis non conformes, en ce qui concerne la fourniture des pièces administratives, la séparation des offres techniques et financières, seront pénalisés :

- non fourniture d'une pièce administrative, le soumissionnaire obtiendra une note égale à zéro (0) à cette rubrique ;
- fourniture d'une pièce administrative qui n'est pas à jour, le soumissionnaire obtiendra une note égale à la moitié de la note prévue pour ladite pièce ;
- non séparation des offres technique et financière et la non fourniture de l'agrément de l'éditeur du logiciel seront éliminatoires ;

Les pièces administratives non fournies ou non valides seront exigées pour le prestataire retenu, avant l'adjudication définitive.

Les critères ci-après seront pris en compte pour le choix de l'entreprise adjudicataire du marché :

- la conformité aux spécifications et prescriptions techniques générales et particulières des matériels et équipements proposés ;
- la qualité des pièces informatiques proposées et leur conformité aux besoins des installations de la BOAD ;
- les prix proposés et modalités de paiement ;
- la garantie et le service après-vente ;
- les références techniques de prestations similaires ;
- la qualité et la clarté de la documentation technique ;
- la qualité et l'expérience de l'équipe technique.

## **b) Présentation de l'offre**

Le dossier de soumission devra comprendre :

### **1. Une offre technique composée des éléments suivants :**

- la documentation technique (en langue française) des matériels proposés ;
- la description détaillée des prestations proposées (méthodologie et plan de travail) ;
- le délai d'exécution des travaux, accompagné d'une attestation d'engagement du prestataire à respecter ledit délai ;
- la liste de l'équipe d'intervention, avec les curriculum vitae ;
- la fourniture d'une attestation de non faillite ;
- la garantie et le service après-vente ;
- les justificatifs de vos références de prestations similaires pour les trois (03) dernières années ;
- la fourniture de documents attestant un partenariat avec les éditeurs ou avec les constructeurs des matériels proposés datant de moins d'un (01) an ;
- les suggestions et observations éventuelles du soumissionnaire ;
- les conditions de garantie (défaut d'installation en cas de non-respect des conditions «constructeurs» et non-respect des conditions et méthodes d'installation édictées par les fabricants des matériels incriminés) ;
- les pièces administratives suivantes :
  - o la copie légalisée du certificat d'inscription au registre de commerce ;
  - o l'original ou la copie légalisée conforme de l'attestation datant d'au plus trois (03) mois, certifiant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de l'Administration Fiscale (quitus fiscal) ;
  - o l'original ou la copie légalisée conforme de l'attestation datant d'au plus trois (03) mois, certifiant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de la Sécurité Sociale ;
  - o l'original ou la copie légalisée conforme de l'attestation d'Assurance Responsabilité Civile ;
  - o le délai de validité de l'offre d'une durée de quatre-vingt-dix (90) jours minimum, à partir de la date de son dépôt.

### **2. Une offre financière composée des éléments suivants :**

- la proposition financière détaillée du soumissionnaire ;
- les modalités de paiement.

Les conditions de paiement sont les suivantes :

- une avance maximum de 50% du montant du marché, au démarrage et constitution d'une caution bancaire garantissant la totalité de l'avance ;
- quarante pour cent (40%) du montant du marché, à la réception provisoire et libération de la caution d'avance de démarrage ;
- dix pour cent (10%) du montant du marché, à la réception définitive.

Le dossier de soumission ainsi constitué en six (06) exemplaires chacun, dont un (01) original et cinq (05) copies, sera présenté sous deux plis distincts :

- Pli n°1 intitulé "**offre technique**" contenant l'offre technique et les pièces administratives ;
- Pli n°2 intitulé "**offre financière**" contenant l'offre financière détaillée en Franc CFA, hors taxe, hors douanes (FCFA HT/HD).

Les deux (02) plis seront mis dans une grande enveloppe anonyme adressée à la Banque, le **vendredi 29 septembre 2017, au plus tard à 15H30**, avec les mentions suivantes :

**«Madame le Directeur du Patrimoine et de l'Approvisionnement de la B.O.A.D.».**

**«Offre pour la fourniture, l'installation et l'intégration des équipements BLUECOAT dans le réseau informatique de la BOAD».**

**«A n'ouvrir qu'en séance».**

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de notre parfaite considération.

Mame Awa N'DIAYE  
Directeur du Patrimoine  
et de l'Approvisionnement

*P.J. : Cahier de charges*