AVIS DE SOLlicitATION DE MANIFESTATIONS D’INTERET
Procédure restreinte internationale - Pré-qualification
Recrutement de prestataires pour l’implémentation de SAP for Banking (ou SAP Fionee) à la BOAD (relance)
N°AMV/006/2023/DSA/DTSI/BOAD

I. DESCRIPTION DU PROJET

1. Type de marché

Marché à prix forfaitaire.

2. Description du marché

L’ambition de la BOAD est d’augmenter l’impact de ses interventions dans cinq (05) domaines prioritaires que sont : i) les infrastructures de transport et de télécommunication et la digitalisation ; ii) la production et la distribution de l’énergie et des ressources naturelles ; iii) l’agriculture et l’agro-industrie ; iv) l’immobilier (y compris les infrastructures touristiques) et l’habitat (notamment social) et v) la santé et l’éducation.

Dans le cadre de la mise en œuvre de son Schéma Directeur du Système d’Information, la BOAD s’est lancée dans la dématérialisation de ses différents processus métier. L’un des chantiers phares de la Banque à travers son programme SDSI est la modernisation de son système d’information bancaire à travers l’acquisition d’une solution de cœur de métier bancaire de SAP (SAP for Banking ou SAP Fionee).

A cet effet, dans le cadre de ces interventions, la BOAD cherche à se doter de l’outil bancaire de SAP (SAP for Banking ou SAP Fionee) en remplacement de ses applications de Gestion des Opérations Bancaires et de prêts à son personnel développées en interne.

Le marché sera exécuté de préférence sur site au Siège de la BOAD basé à Lomé au TOGO. Toutefois, le prestataire pourra envisager quelques interventions à distance si nécessaire.

3. Nombre et intitulé des lots

Marché en deux (02) lots séparés.

- Lot 1 : Implémentation de l’outil cœur de métier SAP for Banking (ou SAP Fionee)
- Lot 2 : SAP TRM et SAP Muti-Bank Connectivity (MBC)

Lot 1 : Implémentation de l’outil cœur de métier SAP Fionee (SAP for Banking)

Le prestataire à recruter devra accompagner la BOAD dans chaque étape du projet à savoir :

- l’implémentation de la solution bancaire SAP for Banking (ou SAP Fionee) lui permettant de disposer d’une plateforme riche en fonctionnalités de gestion des activités bancaires et nativement intégrée. A ce titre, cette solution remplacera son application spécifique de gestion des opérations bancaires existante ainsi que l’outil de gestion des projets post-évaluation.
- la mise en œuvre d’un référentiel de données directement dans la solution bancaire de SAP ou dans toute autre solution compatible ou intégrée à l’outil bancaire de SAP ; Il servira à la création des tableaux de bord pour le management et les structures opérationnelles de la BOAD.
- la mise en œuvre des rapports analytiques attendus ;
- la migration des données en provenance de l’application spécifique de Gestion des Opérations Bancaires et d’autres applications existantes ;
- la formation des utilisateurs et l’accompagnement à la prise en main de la solution par les équipes techniques ;
- Elaborer en collaboration avec les utilisateurs métiers les fiches de tests utilisateurs et les assister à la réalisation des tests ;
- Elaborer et mettre à disposition les guides utilisateurs et administrateurs ;

Il sera donc attendu du prestataire retenu, une solution bancaire répondant aux exigences ci-après : L’outil implémenté permettra de gérer toutes les opérations bancaires de la BOAD. Notamment :

- les prêts (y compris les prêts subordonnés et hybrides) à court, moyen et long terme pour les financements de projets nationaux ou régionaux (UEMOA) ;
- les prises de participation au capital d’entreprises ou des Institutions Financières Nationales (IFN) ;
- le financement d’opérations ;
- le financement d’études de factibilité de projets ou d’études d’ingénierie ;
- l’assistance aux Petites et Moyennes Entreprises (PME) à travers les lignes de crédits ou accords-cadres de refinancement accordés aux Institutions Financières Nationales (IFN) ;
- la finance climat à travers la mobilisation de ressources dédiées à la lutte contre les changements climatiques auprès des mécanismes financiers de la Convention Cadres des Nations Unies sur les Changements Climatiques (CCNUCC) ;
- l’allègement des conditions d’emprunts par bonification d’intérêt pour les projets relevant du secteur non marchand ;
- l’assistance dans la préparation, la promotion et la mise en œuvre des projets ;
- les garanties des emprunts obligataires ;
o l’arrangement de financements de projets ;
o le conseil financier ;
o les prêts aux membres personnels de la BOAD.

- la solution doit offrir des possibilités d’intégration ou d’interface aux applications existantes notamment SAP S/4HANA (finance (FI/CO), Ressources Humaines, Achat/Stocks, TRM), SuccessFactors, l’outil de pilotage financier, l’outil de tarification ainsi que les applications d’éditions de contenus (MS Office, Messagerie, ...);
- la solution doit prendre en compte la gestion des décaissements, le recouvrement, les garanties, les placements, etc.

NB : La Banque dispose déjà du SAP Analytics Cloud (SAC) for planning

Lot 2 : SAP TRM et SAP Muti-Bank Connectivity (MBC)

Dans le cadre de son projet de conversion de SAP ECC6 vers SAP S/4HANA, la BOAD a implémenté en partie les modules TRM (Treasury and Risk Management) pour la gestion de la Trésorerie ainsi que le sous module Cash Management pour la gestion des paiements bancaires effectués (avec la BCEAO via SWIFT) par la BOAD. Toutefois, il convient de noter que les fonctionnalités intégrées ne couvrent pas l’intégralité des besoins attendus.

Module TRM

Le prestataire à recruter réalisera, pour le compte de la BOAD, les tâches du projet ci-après :
- activer les nouvelles fonctionnalités dans TRM : les lignes de crédits, Les obligations du Marché Financier, les FX Forward, FX NDF, FX SWAP ;
- réaliser les paramétrages complémentaires sur les produits existants ;
- paramétrer ou développer tous les rapports de suivi de la trésorerie attendus par la Banque y compris le tableau de trésorerie ;
- migrer les données existantes vers TRM ;
- assurer la formation des utilisateurs et l’accompagnement à la prise en main de la solution par les équipes techniques ;
- élaborer en collaboration avec les utilisateurs métiers les fiches de tests utilisateurs et les assister à la réalisation des tests ;
- élaborer et mettre à disposition des guides utilisateurs et administrateurs ;
- intégrer l’outil avec les solutions existantes, notamment S/4HANA, l’outil bancaire de SAP à savoir SAP Pionneur ou SAP for Banking, etc.

Module Multi-Bank Connectivity (MBC)

La Banque a implémenté quelques fonctionnalités du module Cash Management en vue de traiter toutes les demandes de paiements. Toutefois, elle ne dispose pas d’interface entre S/4HANA et le système SWIFT Lite 2 en vue de traiter (envoi et réception) les messages MT et MX (ISO20022).

A cet effet, le prestataire à recruter réalisera, pour le compte de la BOAD, les tâches du projet ci-après :
- réaliser les paramétrages complémentaires du module Cash Management ;
- automatiser l’intégration des paiements en provenance des modules SAP Banking et SAP S/4HANA (y compris la Paie) ou SuccessFactors ;
- acquérir les licences et activer le module MBC (Multi Bank Connectivity) pour relier le système de la BOAD Cash Management au partenaire bancaire SWIFT (SWIFT Lite 2), afin d’automatiser l’intégration des messages MT et/ou MX ;
- réaliser les paramétrages complémentaires sur les opérations existantes ;
- migrer les données existantes vers TRM ;
- assurer la formation des utilisateurs et l’accompagnement à la prise en main de la solution par les équipes techniques ;
- élaborer en collaboration avec les utilisateurs métiers les fiches de tests utilisateurs et les assister à la réalisation des tests ;
- élaborer et mettre à disposition des guides utilisateurs et administrateurs.

NB : La BOAD ne dispose pas de licence MBC.

4. Budget maximal

Le budget du marché est estimé à environ deux milliards (2 000 000 000) francs CFA.

Le budget du lot 1 est estimé à un milliard cinq cents millions (1 500 000 000) FCFA et celui du lot 2 est estimé à cinq cents millions (500 000 000) de FCFA.

II. CONDITIONS DE PARTICIPATION

5. Éligibilité

La participation est ouverte aux personnes morales éligibles, conformément au Guide des Procédures d’Achats de la BOAD (disponible sur le site web www.boad.org/politiques-procedures directives/).

6. Nombre d’offres

Les soumissionnaires peuvent soumettre une offre pour un seul lot ou tous les lots, mais une seule offre par lot. Les marchés seront attribués lot par lot et chaque lot constituera un marché séparé. Il ne peut y avoir aucune limitation au nombre de lots qu’un
soumissionnaire peut se voir attribuer. Une personne morale ne peut pas soumettre plus d’une offre par lot, quelle que soit la forme de sa participation (soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires). Dans le cas où une personne morale soumettrait plus d’une offre, toutes les offres auxquelles cette personne participe seront éliminées.

7. Situations d’exclusion

Dans le formulaire de soumission, les soumissionnaires doivent soumettre une déclaration signée, incluse dans le formulaire standard de soumission, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations visées au point 2.2.2 du Guide des Procédures d’Achats de la BOAD.

8. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance est autorisée à condition d’avoir l’accord préalable de la BOAD. Le part maximale de 40% du montant total du ou des lot(s) peut faire l’objet de sous-traitance.

III. CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES OPÉRATIONS

9. Date prévue de commencement du marché

La mission doit impérativement être démarrée, au plus tard le 31 août 2023

10. Durée de mise en œuvre du marché

15 mois y compris les délais à accorder à la BOAD pour la notification d’observations d’étapes.

IV. CRITÈRES DE SÉLECTION ET D’ATTRIBUTION

11. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires, par lot. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s’appliqueront au consortium dans son ensemble :

- (1) Capacité économique et financière du soumissionnaire : a) Avoir un chiffre d’affaires annuel moyen (calculé sur les années 2021, 2020 et 2019) supérieur ou égal au budget maximal du/des lot(s) concerné(s) ; b) Avoir une trésorerie et des équivalents de trésorerie de début et de fin d’exercice globalement, excédentaires.

- (2) Capacité professionnelle du soumissionnaire : a) Etre un intégrateur de solutions SAP notamment SAP for Banking, SAP S/4HANA et/ou les solutions SAP Treasury and Risk Management (TRM) ainsi qu’une expérience significative dans l’intégration de Multi-Bank Connectivity à S/4HANA et SWIFT.

b) au moins trois (03) personnes des effectifs du candidat travaillent actuellement dans des domaines en rapport avec le ou les présent(s) lot(s) du marché.

- (3) Capacité technique du soumissionnaire : a) Avoir exécuté avec satisfaction, au cours des 3 dernières années (2022, 2021, 2020) au moins une (01) mission similaire à celle de la mise en place des solutions à déployés dans cet AMI, d’un montant égal au moins au budget maximal du ou des lot(s) au(x)quel(s) le prestataire aura soumissionné.

La liste des candidats présélectionnés souhaitée se situe entre 4 et 8 candidats par lot.
Si plus de huit candidats éligibles satisfont aux critères de sélection énumérés ci-dessus, leurs points forts et leurs points faibles seront réexaminés afin d’établir un classement de leurs candidatures et identifier les huit meilleurs candidats ayant participé à la procédure. Les seuls critères de comparaison additionnels qui seront pris en considération dans le cadre de ce réexamen sont, dans l’ordre dans lequel ils figurent ci-après, les suivants :

I. Le plus grand nombre de marchés de services qui satisfont au critère 3 ;

II. La valeur cumulée la plus élevée de tous les marchés de services qui satisfont au critère 3.

III. N.B. : le premier critère de comparaison additionnel sera appliqué à tous les candidats éligibles qui satisfont aux critères de sélection. Si, après avoir appliqué le premier critère de comparaison additionnel, il n’est pas possible d’identifier les huit meilleurs candidats parce que deux candidats ou plus sont à égalité pour la 8ème sélection, le second critère de comparaison additionnel ne s’appliquera qu’à ces candidats qui sont à égalité.

12. Critères d’attribution

Offre économiquement la plus avantageuse.

V. SOUMISSION DES MANIFESTATIONS D’INTERET

13. Date limite de réception des manifestactions d’intérêt

La date limite pour la réception des manifestations d’intérêt est prévue pour le 13 juin 2023 à 17 heures.
14. Modalités de présentation des manifestations d’intérêt et renseignements à fournir

Les manifestations d’intérêt doivent être rédigées en utilisant le formulaire de soumission disponible sur le site web www.boad.org/avis-appeal-manifestation/

15. Informations complémentaires et modalités d’envoi des manifestations d’intérêt

Les agences intéressées peuvent solliciter et obtenir des informations complémentaires sur la mission, entre 8h30 et 16h30 (GMT), auprès de la BOAD, par mail à l’adresse consultatios_sdsi@boad.org.

Les cabinets intéressés par le présent appel à manifestation d’intérêt sont invités à envoyer obligatoirement leurs dossiers, par courriel (au format PDF) en précisant l’objet "Réponse à l’avis d’appel à manifestation d’intérêt - N°AMI/006/2023/DSA/DTSI/BOAD Lot N°...", au plus tard le lundi 13 juin 2023 à 17 heures à l’adresse consultatios_sdsi@boad.org.

Il convient de noter que les réponses doivent se faire par lot séparé. Dans le cas contraire, l’offre sera rejetée. Toutefois, le soumissionnaire peut soumettre aux 2 lots séparément. Le groupement de sociétés est également autorisé. Les versions électroniques doivent obligatoirement être protégées par un mot de passe. Ce mot de passe devra être communiqué dans un mail séparé par le soumissionnaire le 14 juin 2023 tout en précisant comme objet : N°AMI/006/2023/DSA/DTSI/BOAD Code Lot N°.... S’ils le souhaitent, les cabinets peuvent envoyer une copie physique de leurs dossiers sous plis fermés portant l’adresse ci-dessous, en indiquant la référence de l’Avis à Manifestation d’Intérêt :

Monsieur le Directeur du Département des Technologies et Systèmes de l’Information
Banque Ouest Africaine de Développement (BOAD)
68, Avenue de la Libération
BP 1172 Lomé-Togo
Réponse à l’Avis à Manifestations d’Intérêt - Référence N° N°AMI/006/2023/DSA/DTSI/BOAD Lot N° ...

En cas de divergence, la version électronique fera foi.

Les manifestations d’intérêt reçues après la date et l’heure limites susvisées ne seront pas examinées.


Ainsi, et dans le cadre des envois électroniques des offres, toutes les données à caractère personnel seront traitées uniquement aux fins du présent appel d’offres, et pourront également être transmises aux organes chargés d’une mission de contrôle ou d’inspection. Le soumissionnaire dispose d’un droit d’accès aux données à caractère personnel le concernant, de même que d’un droit de rectification de ces données. Toute question du soumissionnaire, relative au traitement des données à caractère personnel le concernant, peut être adressée à la BOAD.

16. DEBRIEFING

Tout candidat qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa manifestation d’intérêt n’a pas été retenue doit en faire la demande. La Banque communiquera dans les plus brefs délais par écrit l’explication du rejet de la proposition. Si le soumissionnaire fait la demande d’assister à une réunion de débriefing, il devra en assumer tous les coûts.

17. LANGUE

Toutes les communications par écrit pour cet avis à manifestation d’intérêt doivent être en français.

18. BASE JURIDIQUE


N.B : La BOAD se réserve le droit de ne pas donner suite au présent Avis de sollicitation de Manifestations d’intérêt (AMI).

[Signature]
Mamane Lawali ABDOU
Directeur du Département des Technologies et des Systèmes d’Information
FORMULAIRE DE SOUMISSION D'UNE MANIFESTATION D'INTERET
Procédure restreinte internationale

Intitulé du marché : Recrutement de prestataires pour l'implémentation de l'outil bancaire de SAP à la BOAD

Référence de l'avis de sollicitation de manifestations d'intérêt :
N°AMI/006/2023/DSA/DTS/BOAD

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous soumettre notre manifestation d'intérêt, pour le Recrutement d'un prestataire pour l'implémentation de l'outil de gestion bancaire SAP Lot N° [Renseignez le lot concerné] à la BOAD. Nous vous soumettons notre manifestation d'intérêt en association avec : [Insérer le nom complet et l'adresse de chaque entité associée ou la mention « non applicable » s'il s'agit d'une entité unique].

Nous déclarons par la présente que toutes les informations et déclarations contenues dans la présente manifestation d'intérêt sont authentiques et nous acceptons que toute déclaration erronée y apparaissant puisse entraîner notre exclusion.

Notre candidature, ainsi que tous sous-traitants ou associés intervenant en rapport avec une quelconque partie du Marché, ne tombent pas sous les conditions d'exclusion du point 2.2.2 du Guide des achats de la BOAD, disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché. Nous nous engageons également à respecter les politiques et procédures de la BOAD relatives à la prévention et la lutte contre la fraude et la corruption, disponibles sur son site web (www.boad.org/politiques-procedures-directives.).

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

Signature du représentant habilité : <Complète et initiales> __________________________
Nom et titre du signataire : ______________________________________________________
Nom et adresse du cabinet du Candidat : ____________________________________________
Un original signé du présent formulaire de soumission doit être joint à la manifestation d'intérêt. Les annexes au présent formulaire de soumission, à savoir les preuves, peuvent être des originaux ou des copies. Si ce sont des copies qui sont fournies, les originaux doivent être délivrés à la BOAD lorsque celle-ci le requiert.

1 MANIFESTATION D'INTERET SOUMISE PAR (identité du soumissionnaire)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nom(s) et adresses(s) de l'entité ou des entités juridique(s) soumettant la présente offre</th>
<th>Nationalité</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Chef de file</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Membre</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Etc.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

2 PERSONNE À CONTACTER (pour la présente offre)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nom</th>
<th>Organisation</th>
<th>Adresse</th>
<th>Téléphone</th>
<th>Adresse électronique</th>
</tr>
</thead>
</table>

3 CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE

Veuillez compléter le tableau « Données financières » suivant à partir de vos comptes annuels.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Données financières</th>
<th>Exercice 2019 FCFA</th>
<th>Exercice 2020 FCFA</th>
<th>Exercice 2021 FCFA</th>
<th>Moyenne FCFA des trois années</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Chiffre d'affaires annuel, à l'exclusion du présent marché</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Trésorerie et équivalents de trésorerie en début d'exercice</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Flux net de trésorerie lié / (consacré) aux activités productives, aux opérations d'investissement et de financement à l'exclusion des futurs marchés</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Flux net de trésorerie lié ((consacré) aux futurs marchés, à l'exclusion du présent marché</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Trésorerie et équivalents de trésorerie en fin d'exercice [somme des trois lignes précédentes]</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

N.B. Prière de joindre les éléments justificatifs.

4 EFFECTIFS

Prière d'indiquer les renseignements suivants pour les deux exercices précédents et pour l'exercice en cours.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Effectif moyen</th>
<th>Avant-dernier exercice</th>
<th>Dernier exercice</th>
<th>Exercice en cours</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Total général</td>
<td>Total pour les domaines en rapport avec le marché</td>
<td>Total général</td>
</tr>
<tr>
<td>Personnel permanent</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Autre personnel</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Total</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Personnel permanent en pourcentage de l'effectif total (%)</td>
<td>%</td>
<td>%</td>
<td>%</td>
</tr>
</tbody>
</table>
5 DOMAINE DE SPÉCIALISATION

Veuillez utiliser le tableau ci-dessous pour indiquer les domaines de spécialisation pertinents en rapport avec le présent marché de chaque entité juridique soumettant la présente offre, en inscrivant ces domaines en tête de chaque ligne et le nom de l'entité juridique en tête de chaque colonne. Cochez alors la/les case(s) correspondant au(x) domaine(s) de spécialisation dans le(s)quel(s) chaque entité juridique possède une expérience significative. [10 domaines au maximum].

<table>
<thead>
<tr>
<th>Spécialisation pertinente n°1</th>
<th>Chef de file</th>
<th>Membre 2</th>
<th>Membre 3</th>
<th>Etc.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Spécialisation pertinente n°2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Etc.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

6 EXPÉRIENCE

Veuillez compléter le tableau ci-dessous pour résumer les principaux projets pertinents en rapport avec le marché qui ont été menés à bien au cours des 3 dernières années (2020, 2021 et 2022) par l'entité ou les entités juridique(s) soumettant ladite offre. Le nombre de références fournies ne doit pas excéder 15 pour l'ensemble de la manifestation d'intérêt.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Réf. n° (maximum 15)</th>
<th>Intitulé du projet</th>
<th>…</th>
<th>Nom de l'entité juridique</th>
<th>Pays</th>
<th>Montant total du projet (en FCFA)</th>
<th>Part obtenue par l'entité juridique (%)</th>
<th>Quantité de personnel fournie</th>
<th>Nom du client</th>
<th>Source du financement</th>
<th>Dates (début/fin)</th>
<th>Nom des membres éventuels du consortium</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
</tr>
<tr>
<td>Description détaillée du projet</td>
<td>Nature des services fournis</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
<td>…</td>
</tr>
</tbody>
</table>
N.B. Prière de joindre les attestations/certificats de bonne fin délivrés par les clients.

Nom et prénom : <.................................................................>

Dûment autorisé à signer cette offre au nom :

<......................................................................................>

Lieu et date : <......................................................................>

Sceau de la société :